

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de noviembre de 2024

Licenciada  
**ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO**  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<b>RUBI DONIS ESCOBAR</b>	CUI:	<b>1595151651703</b>
Número de contrato:	<b>029-850-2024-DGA-MCD</b>	Acuerdo Ministerial:	<b>1287-2024</b>
Servicios:	<b>TÉCNICOS</b>	Nit del Contratista:	<b>82740143</b>
Número de Factura:	<b>376194826</b>	Serie:	<b>DF8A4F62</b>
Honorarios Mensuales:	<b>Q5,500.00</b>	Período del Informe:	<b>NOVIEMBRE</b>
Monto Total del Contrato	<b>Q16,500.00</b>	Plazo del Contrato:	<b>01/10/2024 AL 31/12/2024</b>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **MARIMBA DE CONCIERTO DE BELLAS ARTES**

Objetivos del Contrato:

" LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el MARIMBA DE CONCIERTO DE BELLAS ARTES" DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo ordenado de Actividades:

- a) Se brindó apoyo al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la elaboración de documentos.
- b) Se brindó apoyo al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en todo lo relacionado al control y archivo de la documentación que ingresa y egresa de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- c) Se brindó apoyo al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la elaboración de informes relacionados a todas las actividades realizadas en las diferentes temporadas de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- d) Se brindó apoyo al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la atención de llamadas telefónicas y personas que visitan las instalaciones de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- e) Se brindó apoyo al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la actualización de agenda de reuniones.
- f) Se brindó apoyo al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la logística de la organización y ejecución de reuniones dentro y fuera de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- g) Se brindó apoyo al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en las diferentes gestiones del Centro de Costo.
- h) Se brindó apoyo en la logística y protocolos de las actividades artísticas de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- i) Se brindó apoyo en documentación fotográfica de las actividades artísticas de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.

**RUBI DONIS ESCOBAR**  
Nombre Completo del Contratista

**LIC. FERNANDO ISABEL VÁSQUEZ HERNÁNDEZ**  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma de Contratista

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Marimba de Concierto de Bellas Artes  
Dirección General de las Artes